



معاونت پژوهشی

موضوع	تاریخ تصویب	مرجع تصویب
آیین نامه تشکیل و وظایف کمیسیون راهبردی برنامه‌ریزی و سیاستگذاری	۱۳۹۵/۰۴/۲۶	شورای پژوهش و فناوری

مقدمه:

بی تردید دستیابی به نقطه مطلوب و تحقق اهداف برنامه توسعه دانشگاه منوط است به مطالعه، بررسی و تحلیل خبرگانی مسائل، مأموریت‌ها و در نتیجه عمق بخشی به سطح برنامه‌ها و سیاست‌های حوزه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه. از این رو ایجاد ساز و کاری که برخوردار از توان فکری و تجربی اعضای محترم هیات علمی واجد اثربخشی بنیادین است، اقدامی است که می‌تواند نقش حلقه واسطه میان شورای پژوهش و فناوری دانشگاه و معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه، کمیسیون‌های تخصصی هفتگانه و معاونت پژوهشی واحدها را ایفا نماید. بر همین اساس کمیسیون راهبردی برنامه‌ریزی و سیاست‌گذاری پژوهشی تشکیل خواهد شد که اهداف، وظایف و ساختار آن مطابق این آیین‌نامه خواهد بود. به منظور جلب مشارکت کلیه واحدهای دانشگاه و بهره‌گیری از نقطه نظرات اعضای کمیته‌های پژوهشی کمیسیون‌های تخصصی هفت‌گانه، حسب مورد ابتدا موضوع در کمیته پژوهشی کمیسیون‌های مذکور مطرح و سپس صورتجلسه کمیته مربوط به منظور بررسی و تصویب در اختیار کمیسیون راهبردی برنامه‌ریزی و سیاستگذاری پژوهش و فناوری دانشگاه قرار می‌گیرد.

ماده ۱- اهداف :

۱. تلاش برای تحقق و پیاده سازی طرح جامع پژوهش و فناوری دانشگاه و نظارت بر حسن اجرای آن
۲. برنامه‌ریزی و سیاستگذاری راهبردی در جهت افزایش ظرفیت پژوهش، فناوری و نوآوری
۳. افزایش تعاملات اثربخش دانشگاه و جامعه
۴. چابک‌سازی فرایند تصمیم سازی در حوزه پژوهش و بهره‌گیری از ظرفیت کارشناسی کمیسیون‌های هفت‌گانه
۵. ایفای نقش اتاق فکر و دستیار اجرایی برای معاون پژوهشی دانشگاه

ماده ۲- ساختار و وظایف کمیسیون:

۲-۱- جایگاه کمیسیون:

کمیسیون راهبردی برنامه‌ریزی و سیاستگذاری پژوهش و فناوری در راستای وظایف تعیین شده، آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های پژوهشی را مورد بررسی و اظهار نظر قرار داده و در صورت تایید برای تصویب نهایی به شورای پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال می‌نماید.

۲-۲- وظایف دبیر کمیسیون:

۱. تنظیم و تدوین دستور کار جلسات، برگزاری جلسات کمیسیون، ثبت و ضبط مصوبات کمیسیون و ابلاغ به مراجع مربوط
۲. تهیه و تدوین گزارش‌های ادواری برای ارسال به کمیسیون و مراجع ذیصلاح

۲-۳- ترکیب کمیسیون:

۱. معاون پژوهش و فناوری دانشگاه (رئیس کمیسیون)
 ۲. مدیر کل برنامه ریزی و نظارت پژوهشی دانشگاه (نائب رئیس و دبیر کمیسیون)
 ۳. مدیر کل امور پژوهش‌های کاربردی دانشگاه
 ۴. مدیر کل خدمات پژوهشی و انتشارات دانشگاه (حسب مورد)
 ۵. رئیس کتابخانه مرکزی و مرکز اسناد دانشگاه (حسب مورد)
 ۶. مسئولین کمیته‌های پژوهشی کمیسیون‌های تخصصی دانشگاه
- تبصره ۱: جلسات کمیسیون هر دو هفته یک بار تشکیل می‌شود.
تبصره ۲: معاون برنامه ریزی و سیاستگذاری پژوهشی اداره کل برنامه ریزی و نظارت پژوهشی دانشگاه دبیر اجرایی کمیسیون می‌باشد.

۲-۴- وظایف:

۱. هم اندیشی، هم افزایی، برنامه‌ریزی و تلاش برای تحقق دانشگاه کارآفرین و پیاده‌سازی موثر و بهینه طرح جامع پژوهش و فناوری دانشگاه و نظارت بر حسن انجام و بازنگری آن در بازه‌های زمانی لازم
۲. تلاش برای تحقق اهداف برنامه سوم دانشگاه
۳. تدوین پیش نویس برنامه‌های راهبردی، سیاست‌های کلان و راهکارهای اجرایی پژوهش و فناوری دانشگاه در چارچوب اهداف و رسالت دانشگاه در کوتاه، میان و بلند مدت به منظور ارائه به شورای پژوهش و فناوری دانشگاه
۴. برنامه‌ریزی و سیاستگذاری در راستای افزایش تعامل مؤثر و کارآمد دانشگاه با جامعه و دانشگاه‌های برتر کشور در حوزه پژوهش‌های کاربردی و نشر و ترویج دانش و فناوری
۵. برنامه‌ریزی و سیاستگذاری در راستای ارتقای پژوهش‌های بنیادی
۶. هم فکری و ارائه مشاوره کارشناسی در مأموریت‌های معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه
۷. ارائه پیشنهاد به شورای پژوهش و فناوری دانشگاه
۸. تلاش برای افزایش بهره‌وری و اثر بخشی ضوابط، آیین نامه‌ها و ساختار دانشگاه از طریق ارائه طرح‌ها و مدل‌های بدیع سازمانی
۹. بررسی و اعلام نظر در خصوص موارد ارجاعی از سوی شورای پژوهشی یا معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه
۱۰. تعیین سیاست‌های کلان پژوهشی در راستای حل معضلات کشور با اتکا به توانمندی‌های دانشگاه
۱۱. رصد و شناسایی نوآوری‌ها و فناوری‌های نوظهور و آینده نگاری جهت سیاستگذاری پژوهش و فناوری
۱۲. نظارت بر حسن اجرای برنامه‌ها و سیاست‌های پژوهش و فناوری در دانشگاه
۱۳. بررسی و تایید آیین نامه‌ها، دستورالعمل‌ها و مصوبات پژوهشی دانشگاه

این آیین نامه مشتمل بر دو ماده و دو تبصره توسط اداره کل برنامه ریزی و نظارت پژوهشی تدوین شد و در تاریخ ۱۳۹۵/۰۴/۲۶ در شورای پژوهش و فناوری دانشگاه به تصویب رسید.