

## دستورالعمل تخصیص اعتبار پژوهشی به معاونت پژوهشی واحدها

### مقدمه

معاونت پژوهشی پردیس ها و دانشکده های مستقل متولی اعمال سیاست های پژوهشی دانشگاه در سطح واحد مربوط بوده و از طریق نظارت بر عملکرد پژوهشی اعضای هیئت علمی و اجرای تصمیمات و سیاست های دانشگاه، زمینه ارتقاء جایگاه پژوهش واحد مربوط و به تبع آن، ارتقاء پژوهش دانشگاه را فراهم می آورند. لذا ضرورت دارد معاونت های مذکور بتوانند بر اساس ضوابط مصوب و به صلاحدید برای تسهیل امور پژوهشی و حمایت موردی از پژوهشگران و برنامه ریزی برای اجرای برخی فعالیت های پژوهشی ویژه، اعتبار کافی در اختیار داشته باشند. بر همین اساس این دستورالعمل به شرح زیر تدوین می شود:

### ماده ۱- موضوع

تخصیص اعتبار پژوهشی به معاونت پژوهشی هر پردیس / دانشکده مستقل به میزان حداکثر ۲۰٪ (بیست درصد) اعتبار ویژه کل آن واحد ( افزون بر اعتبار ویژه اعضای هیئت علمی)

### ماده ۲- موارد هزینه

۲-۱- کمک به خرید تجهیزات ضروری و عمومی آزمایشگاهی و تعمیر و نگهداری آن ها، پیشنهاد شده از معاونت پژوهشی واحد ( تا سقف ۷۰٪ بودجه)

۲-۲- کمک به اجرای طرح های پژوهشی بین دانشکده ای، دانشجویی و سایر طرح های ویژه ای که از سوی معاونت پژوهشی به واحد ها و اعضا واگذار می شود ( تا سقف ۶۰٪ بودجه)

۲-۳- کمک به برگزاری کنفرانس ها، کارگاه ها، سخنرانی ها، نمایشگاه ها و فعالیت های مشابه که مجری یا سفارش دهنده آن، معاونت پژوهشی باشد (تا سقف ۴۰٪ بودجه)

۲-۴- کمک به حمایت از چاپ و نشر مجلات پردیس / دانشکده مستقل و تهیه منابع علمی و نرم افزارهای مورد تایید معاونت پژوهشی ( تا سقف ۳۰٪ بودجه)

۲-۵ - حمایت از شرکت اساتید و دانشجویان در مسابقات علمی داخلی و خارجی و سایر فعالیت های مشابه که از سوی معاونت پژوهشی اعزام شوند (تا سقف ۳۰٪ بودجه)

۲-۶ دستور العمل هزینه کرد موارد فوق همانند هزینه کرد اعتبار ویژه است.

تبصره: کلیه موارد فوق پس از تصویب شورای پژوهشی پردیس / دانشکده مستقل / واحد پژوهشی مستقل قابل هزینه خواهد بود.

این دستور العمل در دو ماده و یک تبصره در تاریخ ۱۳۹۴/۱۱/۲۴ به تصویب شورای پژوهش و فناوری دانشگاه رسید.