



## صور تجلسه دومین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۳

### پیوست شماره پنج (موضوع مصوبه نهم) اساسنامه مؤسسه فناوری های نرم (تقاضا محور)

#### مقدمه

موسسه فناوری های نرم که در این اساسنامه به اختصار موسسه خوانده می شود با هدف کمک به رفع نیازهای علمی و پژوهشی کشور در حوزه فناوری های نرم تأسیس می شود. این موسسه تقاضا محور یا نوع ۲ (براساس ضوابط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری) بوده و مطابق مفاد این اساسنامه و مقررات پژوهشی دانشگاه تهران که به اختصار دانشگاه خوانده می شود فعالیت می کند.

#### ماده ۱. جایگاه حقوقی

موسسه وابسته به دانشکده علوم و فنون نوین می باشد.

#### ماده ۲. اهداف

انجام پژوهش های اصیل، چندرشته ای و کارست محور برای تشخیص، تحلیل، درک و پاسخ موثر و فعالانه به فرصت ها و مسائل مطرح در حوزه حکمرانی نرم و فناوری نرم.

#### ماده ۳. مأموریت

مأموریت های موسسه در زمینه تخصصی فناوری های نرم عبارتند از:

- ۱-۳. افزایش آگاهی های عمومی و تخصصی مبتنی بر نتایج پژوهش ها؛
- ۲-۳. ارتقاء بینش ها و اصلاح نگرش های سیاست گذاری، برنامه ریزی؛
- ۳-۳. اثرگذاری عملی بر ساختارها، فرایندها، برنامه ها و قوانین کشور؛
- ۴-۳. توسعه ظرفیت ها و ارتباطات موسسه در سطح ملی، منطقه ای و بین المللی.

#### ماده ۴. ارکان

ارکان موسسه شامل شورای سیاست گذاری، رئیس و شورای علمی می باشد.

#### ماده ۵. شورای سیاست گذاری

شورای سیاست گذاری بالاترین مرجع علمی و سیاست گذاری موسسه بوده که وظیفه تعیین خط مشی فعالیت های علمی، تحقیقاتی،

ترویجی موسسه را به عهده داشته و متشکل از افراد زیر می باشد:

- ۱-۵. رئیس دانشکده علوم و فنون نوین (به عنوان رئیس شورا)؛
- ۲-۵. معاون علمی دانشکده علوم و فنون نوین (به عنوان نائب رئیس)؛
- ۳-۵. معاون پژوهشی دانشکده مدیریت؛
- ۴-۵. معاون پژوهشی دانشکده جغرافیا؛
- ۵-۵. یک نفر عضو هیأت علمی صاحب نظر از دانشکده علوم و فنون نوین در موضوع فعالیت موسسه؛
- ۶-۵. دو نفر عضو هیأت علمی صاحب نظر دانشگاه در موضوع فعالیت موسسه؛
- ۷-۵. یک نفر صاحب نظر مرتبط با موضوع پژوهش های کاربردی موسسه (خارج از دانشگاه)؛
- ۸-۵. رئیس موسسه (به عنوان دبیر شورا).

**تجربه ۵.** احکام اعضای شورا توسط معاون پژوهشی دانشگاه برای مدت ۳ سال صادر می شود. اعضای حقیقی به پیشنهاد رئیس

موسسه و تایید رئیس دانشکده علوم و فنون نوین تعیین می شوند.

تقریر هیئت امنای دانشگاه تهران  
مورخ هیئت های امنای دانشگاه تهران مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۳

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



## صور تجلسه دومین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۳

### ماده ۶. وظایف و اختیارات شورا

- ۱-۶. تعیین و تصویب برنامه‌ها، راهبردها و خط‌مشی‌های موسسه؛
  - ۲-۶. ایجاد بخش‌های پژوهشی جدید یا انحلال بخش‌های پژوهشی موجود؛
  - ۳-۶. تصویب بودجه موسسه و صورت‌حساب‌های مالی؛
  - ۴-۶. پیشنهاد اصلاحات در اساسنامه مؤسسه به منظور ارائه به هیات امنای دانشگاه؛
  - ۵-۶. اتخاذ تصمیم در مورد نحوه تأمین و جذب منابع مالی موردنیاز؛
- تبصره ۵.** کلیه وظایف و اختیارات شورا در چارچوب ضوابط و مقررات دانشگاه می باشد.

### ماده ۷. رئیس مؤسسه

رئیس مؤسسه بالاترین مقام اجرایی مؤسسه بوده که از بین اعضای هیأت علمی به پیشنهاد رئیس دانشکده علوم و فنون نوین و تأیید معاون پژوهشی دانشگاه و با حکم رئیس دانشگاه برای مدت ۳ سال منصوب می‌شود. تمدید این حکم برای دوره‌های بعدی بلامانع است.

### ماده ۸. وظایف رئیس

- ۱-۸. اجرای مصوبات شورای سیاست‌گذاری؛
- ۲-۸. اداره موسسه در چارچوب ساختار، برنامه‌ها، راهبردها و خط‌مشی‌های مصوب شورای سیاست‌گذاری؛
- ۳-۸. انتخاب معاون، مدیران و دیگر مسئولان اجرایی موسسه و صدور احکام مربوطه طبق مقررات؛
- ۴-۸. تنظیم بودجه و تراز سالیانه و ارائه آن از طریق شورای علمی برای بررسی و تصویب در شورای سیاست‌گذاری؛
- ۵-۸. برقراری ارتباط با مؤسسات علمی و سازمان‌های اجرایی برای ارائه خدمات و جذب طرح‌ها و پروژه‌های پژوهشی؛
- ۶-۸. برقراری ارتباطات بین‌المللی در چارچوب مصوبات و مقررات دانشگاه تهران؛
- ۷-۸. انعقاد قرارداد طرح‌های پژوهشی کاربردی در موضوع مأموریت‌های موسسه با رعایت ضوابط دانشگاه و سقف اجازه خرج.

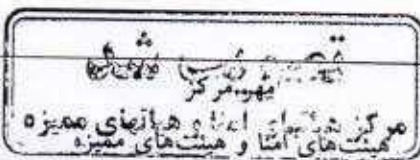
### ماده ۹. شورای علمی

شورای علمی موسسه، متشکل از رئیس، معاون، مدیران بخش‌های پژوهشی و دو نفر عضو هیأت علمی به انتخاب شورای سیاست‌گذاری با وظایف و اختیارات زیر می باشد:

- ۱-۹. تدوین برنامه‌های علمی و پژوهشی؛
  - ۲-۹. بررسی و تدوین طرح‌های پژوهشی برای ارائه به دستگاه‌های اجرایی و خصوصی؛
  - ۳-۹. پیشنهاد برنامه‌های پژوهشی برای ارائه به شورای سیاست‌گذاری؛
  - ۴-۹. بررسی نیازهای تجهیزاتی، علمی و پژوهشی و ارائه راهکارهای لازم برای تأمین آن‌ها؛
  - ۵-۹. برنامه‌ریزی برگزاری سمینارها، هم‌اندیشی‌ها، کارگاه‌های آموزشی و پژوهشی؛
  - ۶-۹. بررسی آثار علمی و پژوهشی برای انتشار؛
- تبصره ۵.** احکام اعضای حقیقی شورای علمی توسط رئیس شورای سیاست‌گذاری برای مدت ۲ سال صادر می‌شود.

### ماده ۱۰. مقررات مالی و اداری

- ۱-۱۰. منابع مالی موسسه از محل قراردادهای پژوهشی و کمک‌های دریافتی تأمین می‌شود؛
- ۲-۱۰. امور اداری و مالی مؤسسه مطابق مقررات و آیین‌نامه‌های دانشگاه که مصوب هیات امنای دانشگاه تهران است، خواهد بود.



محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



صور تجلسه دومین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۳

- ۱۰-۳. به منظور بهره‌گیری از ظرفیت اعضای هیأت علمی دانشگاه و سایر دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی داخل و خارج کشور، مؤسسه صرفاً دارای عضو هیأت علمی وابسته خواهد بود که براساس ضوابط دانشگاه بکارگرفته می‌شوند.
- ۱۰-۴. مؤسسه از نظر مالی به صورت خودگردان اداره می‌شود و کلیه هزینه‌های آن اعم از نیروی انسانی و قضای فیزیکی از محل درآمدهای حاصله تامین می‌شود.

**ماده ۱۱. انحلال**

- ۱۱-۱. مؤسسه با پیشنهاد شورای سیاست‌گذاری، تأیید معاون پژوهشی دانشگاه و تصویب هیئت امنای دانشگاه منحل می‌شود.
- ۱۱-۲. در صورت انحلال مؤسسه، اموال و دارایی‌های مؤسسه پس از تسویه دیون به دانشگاه منتقل خواهد شد.
- ماده ۱۲.** این اساسنامه در «۱۲» ماده و «۳» تبصره در تاریخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۳ به تصویب هیئت امنای دانشگاه تهران رسید.

مهر مرکز هیئت امنای  
مهر هیئت‌های امنا و هیئت‌های مجری

محمد سلیمانی  
ریس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های مجری