

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

تاریخ: ۱۵ خرداد ۹۵
شماره: ۶۴۰۱۲۳/۱۵
پیوست: ۱۱ برگ



بوادر گرامی جناب آقای دکتر نیلی احمدآبادی
رئیس محترم دانشگاه تهران و دبیر هیات امنا

با سلام و احترام،

در اجرای بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران و مصوبات پنجم، ششم، هفتم و هشتم صورتجلسه چهارمین نشست از دوره ششم هیات امنای آن دانشگاه مورخ ۱۳۹۵/۰۲/۲۱، به پیوست اساسنامه های «موسسه فناوری و نوآوری ارس»، «موسسه نعت نامه دهخدا» و مرکز بین المللی آموزش زبان فارسی دانشگاه تهران»، «موسسه مطالعات توسعه و تحقیقات کاربردی فناوری پردیس بین المللی کیش دانشگاه تهران» و «موسسه پژوهشی حقوق انرژی» که مورد تایید این مرکز می باشد، برای اجرا ابلاغ می شود.

① جناب آقای ...
با آرزوی توفیق الهی
دکتر عبدالرضا باقری
مشاور وزیر و رئیس مرکز
هیات های امنا و هیات های ممیزه
② جناب آقای ...
جناب آقای ...
۱۱/۳/۹۵

نشانی:
تهران - شهرک نس
میدان صنعت، خیابان
خورشید، خیابان هرمزان،
تپه خیابان پرواز جنوبی
کد پستی: ۱۳۶۶۶ ۶۴۸۹۱
شماره تلفن: ۸۴۴۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۳۶۶۵-۱۵۱۲
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir

جناب آقای ...
با احترام
درباره ...
تاریخ: ۱۵ خرداد ۹۵

شماره
تاریخ
پوست

جمهوری اسلامی ایران
دانشگاه تهران



اساسنامه

موسسه لغت‌نامه دهخدا

و مرکز بین‌المللی آموزش زبان فارسی

دانشگاه تهران



جمهوری اسلامی ایران
دانشگاه تهران

شماره
تاریخ
پیوست

صورت جلسه چهارمین نشست عادی از دوره ششم هیأت امنای دانشگاه تهران
مورخ ۱۳۹۵/۲/۲۹

پیوست شماره پنج (موضوع مصوبه ششم)
اساسنامه مؤسسه لغتنامه دهخدا و مرکز بین‌المللی آموزش زبان فارسی دانشگاه تهران

مقدمه:

با توجه به وحدت ساختار اداری، موقعیت مکانی و نیز تجمیع اهداف علمی، پژوهشی و آموزشی مؤسسه لغتنامه دهخدا و مرکز بین‌المللی آموزش زبان فارسی در گسترش و ترویج زبان و ادبیات فارسی در سطح داخلی و بین‌المللی از طریق تدوین و اجرای برنامه‌های آموزشی و پژوهشی و تألیف فرهنگ لغات، واژه‌نامه‌های مرتبط با زبان فارسی و کتاب‌های ادبیات و زبان فارسی، "مرکز بین‌المللی آموزش زبان فارسی" و "مؤسسه لغتنامه دهخدا" طبق بند ۱۲ مصوبه مورخ ۱۳۸۶/۷/۳۰ هیأت رئیسه دانشگاه تهران با هم ادغام و مرکز جدیدی به نام "مؤسسه لغتنامه دهخدا و مرکز بین‌المللی آموزش زبان فارسی" که از این پس در این اساسنامه به اختصار (مؤسسه) نامیده می‌شود، تشکیل و بر طبق مفاد اساسنامه حاضر، قوانین و مقررات دانشگاه تهران و سایر قوانین و مقررات مربوطه اداره می‌گردد.

ماده ۱- تاریخچه و جایگاه حقوقی:

در ابتدا بر اساس تبصره ذیل ماده ۲ قانون بودجه سال ۱۳۳۶ مجلس شورای ملی، کلیه اختیارات، تشکیلات و بودجه "فرهنگ دهخدا" به دانشگاه تهران واگذار گردید. سپس بر طبق اساسنامه مرکز بین‌المللی آموزش زبان فارسی مصوبه ۱۳۶۸/۲/۱۹ شورای دانشگاه تهران، این مجموعه نیز به عنوان بخشی از دانشگاه تهران و در قالب یک نهاد مستقل علمی و آموزشی، تابع قوانین و مقررات حاکم بر دانشگاه تهران فعالیت خود را آغاز کرد. انگاه مطابق بند ۱۲ مصوبه مورخ ۱۳۸۶/۷/۳۰ هیأت رئیسه دانشگاه تهران "مؤسسه لغتنامه دهخدا" با "مرکز بین‌المللی آموزش زبان فارسی" ادغام شد و مرکز جدیدی به نام "مؤسسه لغتنامه دهخدا و مرکز بین‌المللی آموزش زبان فارسی" شکل گرفت که از نظر حقوقی وابسته به دانشگاه تهران و تابع قوانین و مقررات حاکم بر آن است. تبصره کلیه حقوق مادی و معنوی لغتنامه دهخدا، لغتنامه فارسی و دیگر آثار تألیفی که به صورت کتاب و لوح فشرده توسط مؤسسه منتشر شده یا می‌شود، به صورت انحصاری متعلق به مؤسسه است.

ماده ۲- محل فعالیت مؤسسه:

آدرس محل فعالیت مؤسسه: تهران، شمیران، خیابان ولی عصر (عج)، ایستگاه بسیان، موقوفات دکتر محمود افشار، مؤسسه لغت- نامه دهخدا و مرکز بین‌المللی آموزش زبان فارسی می‌باشد.

ماده ۳- اهداف مؤسسه:

۱-۳- گسترش و رواج زبان و ادبیات فارسی از طریق آموزش زبان و ادبیات فارسی به غیر فارسی زبانان و فارسی زبانانی که طالب گسترش دانش خود در این زمینه هستند.

۷

تصویب شد
هیأت امنای دانشگاه تهران

دکتر عبدالرضا باقری
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیأت امنای دانشگاه تهران و هیأت های ممیزه



جمهوری اسلامی ایران
دانشگاه تهران

شماره
تاریخ
پوست

صورت جلسه چهارمین نشست عادی از دوره ششم هیأت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۳۹۵/۲/۲۶

- ۲-۳- ارتقاء کیفیت آموزش دانشگاهها و مؤسسات علمی خارج از کشور که دارای کرسی زبان فارسی هستند، از طریق بازآموزی استادان زبان فارسی متقاضی.
 - ۳-۳- تنظیم، طبع و نشر، فروش و توزیع نئتنامه دهخدا و سایر آثار علمی پژوهشی مرتبط به صورت کتاب و لوح فشرده.
 - ۴-۳- تألیف و تدوین فرهنگهای لغت مورد نیاز و لغتنامه فارسی با شواهد تاریخی از نظر و نظم. متناسب با پیشرفتهای کار فرهنگ نویسی رایج و طبع و نشر آن بصورت کتاب و لوح فشرده.
 - ۵-۳- تدوین واژهنامههای دو زبانه با همکاری استادان زبان فارسی خارج از کشور و یا دانشجویان غیر فارسی زبان واجد شرایط علمی.
 - ۶-۳- ایجاد مرجعیت علمی برای برگزاری آزمونهای استاندارد زبان فارسی و ارائه گواهی معتبر در سطح بین المللی.
- ماده ۴- وظایف و اختیارات:
- ۱-۴- تشکیل کلاسهای آموزش زبان و ادبیات فارسی در سطوح مقدماتی تا پیشرفته و نیز دوره عالی زبان و ادبیات فارسی برای دانشجویان موضوع ماده ۱-۳.
 - تبصره- به دانشجویانی که موفق به اتمام دوره می شوند، گواهی پایان دوره اعطاء می گردد.
 - ۲-۴- آموزش زبان فارسی به دانشجویان غیر ایرانی که از طریق اداره کل دانشجویان بین المللی دانشگاه تهران با وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و دیگر دانشگاهها، سازمانها، نمایندگیها و شرکتهای خارجی مستقر در ایران معرفی می شوند.
 - ۳-۴- شناسایی شخصیتهای علمی ائمه های استادان زبان فارسی خارج از کشور و ارتباط با آنها در چارچوب قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران و تقویت توان علمی، آموزشی و پژوهشی آنها.
 - ۴-۴- فراهم آوردن زمینههای مشارکت با دیگر دانشگاهها و نهادهای علمی در امور پژوهشی مربوط به زبان و ادبیات فارسی.
 - ۵-۴- ایجاد نمایندگی و با تأسیس شعبههایی در داخل یا خارج از کشور با همکاری دانشگاهها، سازمانها و نهادهای فرهنگی ملی و بین المللی.
 - ۶-۴- انعقاد قراردادهای داخلی با اشخاص حقیقی و حقوقی مطابق با آیین نامه های مالی و اداری دانشگاه برای انجام فعالیت های آموزشی، پژوهشی، خدمات اداری و مالی مؤسسه و تألیف لغت نامه.
 - ۷-۴- تهیه و تدوین مواد آموزشی و آزمون های استاندارد برای دوره های آموزشی مؤسسه.
 - ۸-۴- تهیه و تنظیم بودجه سالانه مؤسسه متناسب با فعالیت های آن و ارائه به دانشگاه جهت تأمین منابع مالی.
 - ۹-۴- دعوت و بکارگیری اعضای هیأت علمی مجرب برای تدریس برنامه آموزشی مؤسسه (ممکن است که ساعت کار این اعضا جزو ساعات تدریس موظف آنان محسوب شود).
 - ۱۰-۴- دعوت واستفاده از مدرسان صاحب صلاحیت غیر هیأت علمی برای تدریس برخی از درسها و پرداخت حق التدریس طبق آیین نامه های مصوب.

۸

تصویب شد
هیأت امنای دانشگاه تهران

دکتر عبدالرضا باقری
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنای و هیأت های ممیزه



جمهوری اسلامی ایران
دانشگاه تهران

شماره
تاریخ
پیوست

صورت جلسه چهارمین نشست عادی از دوره ششم هیات امنای دانشگاه تهران
مورخ ۱۳۹۵/۲/۲۱

- ۱۱-۴- بکارگیری اساتیدی که در دوره‌های یادآموزی زبان فارسی شرکت می‌کنند، یا دانشجویان واجد شرایط علمی که در دوره‌های عالی تحصیل می‌کنند، به منظور تدوین واژه‌نامه‌های دو زبانه.
- ۱۲-۴- فراهم آوردن زمینه کارآموزی دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشگاه تهران و سایر دانشگاهها در بخش تدریس و تدوین لغت نامه و سایر امور پژوهشی مربوط.
- ۱۳-۴- برگزاری سمینارهای تخصصی، دوره‌های دانش‌افزایی، کارگاههای آموزشی و پژوهشی زبان و ادبیات فارسی، کلاسهای فوق برنامه و سایر موضوعات مرتبط.
- ۱۴-۴- اعزام مدرس به خارج از کشور جهت تدریس زبان و ادبیات فارسی با هماهنگی معاونت بین‌الملل دانشگاه.
- ۱۵-۴- برگزاری دوره‌های تخصصی تربیت مربی آموزش زبان فارسی و ارائه گواهینامه معتبر.

ماده ۵- ارکان مؤسسه:

۱-۵- شورای مؤسسه.

۲-۵- رئیس مؤسسه.

ماده ۶- اعضای شورای مؤسسه:

۱-۶- رئیس مؤسسه (رئیس شورا).

۲-۶- معاون آموزشی مؤسسه (دبیر شورا).

۳-۶- معاون اداری و مالی مؤسسه.

۴-۶- یک نفر از مؤلفان ارشد لغت‌نامه.

۵-۶- یک نفر از اعضای هیأت علمی یا مدرسان.

- تبصره ۱- اعضای ردیف ۴ و ۵ به پیشنهاد رئیس مؤسسه و حکم ریاست دانشگاه تهران برای مدت ۲ سال منصوب می‌شوند. انتصاب مجدد آن‌ها مطابق با آئین‌نامه دانشگاه بلامانع است.
- تبصره ۲- تصمیمات شورای مؤسسه با اکثریت مطلق آراء معتبر است.

ماده ۷- وظایف شورا:

- ۱-۷- تعیین خط مشی و سیاست‌های آموزشی و پژوهشی، اجرایی و خدماتی مؤسسه در چارچوب مفاد اساسنامه، قوانین و مقررات دانشگاه تهران و سایر قوانین مربوطه و یا توجه به مفاد وفق‌نامه مؤسسه دهخدا و نظارت بر اجرای آن‌ها.
- ۲-۷- تصویب پیشنهادهای مربوط به ایجاد و توسعه دوره‌های آموزشی.
- ۳-۷- بررسی نیازهای تخصصی واحدها و گروه‌های آموزشی و پژوهشی.
- ۴-۷- بررسی و تصویب انتشارات علمی و دیگر منابع آموزشی و پژوهشی و برگزاری سمینارها و دوره‌های آموزشی کوتاه مدت.

<p>تصویب شد هیات امنای دانشگاه تهران مرکز هیاتهای امنای واحدها و مراکز</p>	<p>دکتر عبدالرضا باقری مشاور وزیر و رئیس مرکز هیاتهای امنای واحدها و مراکز</p>
--	--



جمهوری اسلامی ایران
دانشگاه تهران

شماره
تاریخ
پیوست

صورت جلسه چهارمین نشست عادی از دوره ششم هیأت امنای دانشگاه تهران
مورخ ۱۳۹۵/۲/۲۱

- ۵-۷- ارائه طریق در خصوص گسترش ارتباطات با دیگر مراکز آموزشی، پژوهشی و فرهنگی در داخل و خارج کشور.
- ۶-۷- بررسی و تصویب پیشنهاد تأسیس شعبه یا نمایندگی در داخل کشور به منظور گسترش و ترویج زبان و ادبیات فارسی در چارچوب قوانین و مقررات دانشگاه.
- ۷-۷- رسیدگی و تصویب بودجه پیشنهادی توسط رئیس مؤسسه، به منظور ارائه آن به مراجع ذیربط.
- ۸-۷- تصویب دستورالعمل‌ها و آیین‌نامه‌های مالی و اداری مؤسسه در چارچوب مقررات حاکم بر دانشگاه تهران جهت ارائه به مراجع ذیصلاح جهت تصویب.
- ۹-۷- انتخاب مدرس جهت تدریس زبان و ادبیات فارسی در خارج از کشور.

ماده ۸- رئیس "مؤسسه":
رئیس مؤسسه بالاترین مقام اجرایی مؤسسه می‌باشد که بر کلیه بخش‌های تابعه مدیریت نموده و نمایندگی مؤسسه را در مقابل کلیه مراجع داخلی و خارجی با حق توکیل غیر داراست. رئیس مؤسسه از بین اعضای هیأت علمی دانشگاه تهران و با حکم رئیس دانشگاه به مدت ۲ سال منصوب می‌شود و انتخاب مجدد وی برای یک دوره دیگر بلامانع است.

- ماده ۹- وظایف رئیس "مؤسسه":
 - ۱-۹- اداره و هدایت کلیه امور مؤسسه بر طبق اساسنامه و مصوبه‌های هیأت امناء دانشگاه تهران و شورای مؤسسه و نظارت بر حسن انجام کار.
 - ۲-۹- تهیه و تنظیم بودجه سالانه و گزارش عملکرد سال مالی گذشته و ارائه آن به شورای مؤسسه و مراجع ذیربط در دانشگاه تهران.
 - ۳-۹- پیشنهاد و یا صدور احکام معاونان، مدیران و سایر مسئولان اجرایی، آموزشی و پژوهشی مؤسسه براساس تشکیلات مصوب و مقررات اداری و استخدامی دانشگاه.
 - ۴-۹- تهیه تشکیلات تفصیلی و پست‌های سازمانی و آیین‌نامه‌های داخلی مؤسسه جهت ارائه به مراجع ذیربط در دانشگاه برای تصویب، پس از تأیید شورای مؤسسه.
 - ۵-۹- امضای قراردادهای تفاهم‌نامه‌های داخلی و خارجی و اسناد اداری و مالی مؤسسه در چارچوب ضوابط و مقررات.
 - ۶-۹- نظارت بر حسن اجرای طرح‌ها و برنامه‌های آموزشی و پژوهشی مؤسسه.

ماده ۱۰- منابع مالی:
مؤسسه از نظر مالی، تابع مقررات و آیین‌نامه‌های مرتبط دانشگاه تهران است و علاوه بر بودجه اختصاص یافته از سوی دانشگاه تهران، می‌تواند از سایر کمک‌ها و منابع درآمدی به شرح ذیل نیز بهره‌مند شود:
۱۰-۱- درآمدهای حاصل از فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی.
۱۰-۲- درآمد حاصل از فروش لغت‌نامه دهخدا و دیگر آثار منتشره توسط مؤسسه.

تصویب شد
هیأت امنای دانشگاه تهران
مرکز هیاتهای امنای دانشگاه تهران

دکتر عبدالرضا باقری
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای دانشگاه تهران



جمهوری اسلامی ایران
دانشگاه تهران

شماره
تاریخ
پیوست

صورت جلسه چهارمین نشست عادی از دوره ششم هیأت امنای دانشگاه تهران
مورخ ۱۳۹۵/۲/۲۱

۱۰-۳- هدایا و کمک های مالی اشخاص حقیقی و حقوقی داخل و خارج کشور.
۱۰-۴- درآمد حاصل از واگذاری با اجاره فضاها و سایر امکانات مؤسسه.

ماده ۱۱- مقررات اداری و استخدامی:
مؤسسه یک واحد مستقل (همانند سایر مراکز، موسسات و دانشکده های مستقل دانشگاه تهران) از نظر اداری و استخدامی، تابع مقررات و آیین نامه های دانشگاه تهران است. انتخاب، جذب، ترغیب و ارتقای اعضای هیأت علمی مؤسسه بر طبق مقررات و آیین نامه های دانشگاه تهران صورت می گیرد.
تیسره - رئیس مؤسسه مجاز است بر حسب نیاز و در چارچوب قوانین و مقررات دانشگاه از اعضای هیأت علمی سایر دانشگاه ها و مراکز آموزشی و پژوهشی داخل ویا خارج کشور برای برخی فعالیت های آموزشی یا پژوهشی و یا مبادلات دانشگاهی دعوت به عمل آورد.

ماده ۱۲- تغییر اساسنامه:
هرگونه تغییری در اساسنامه مؤسسه به پیشنهاد رئیس و تصویب شورای مؤسسه، با ارائه دلایل توجیهی به مراجع ذیربط و طی مراحل قانونی شامل، تصویب در هیأت رئیسه و هیأت امنا دانشگاه تهران، قابل انجام خواهد بود.

ماده ۱۳- انحلال مؤسسه:
انحلال مؤسسه به پیشنهاد رئیس و تصویب شورای مؤسسه، با ارائه دلایل توجیهی به مراجع ذیربط و طی مراحل قانونی شامل، تصویب در هیأت رئیسه و هیأت امنا دانشگاه تهران، قابل انجام خواهد بود. در صورت انحلال مؤسسه، اموال و دارایی های آن پس از تسویه دیون، به دانشگاه تهران منتقل می شود و اعضای هیأت علمی پیوسته آن در گروه های آموزشی و پژوهشی جذب می شوند و تصمیم گیری در مورد کارکنان بر اساس قوانین و مقررات، به عهده دانشگاه خواهد بود.

ماده ۱۴-
این اساسنامه در یک مقدمه، ۱۴ ماده و ۵ تبصره در تاریخ ۱۳۹۵/۲/۲۱ به تصویب هیأت امنای دانشگاه تهران رسید و پس از ابلاغ لازم الاجرا می باشد.

تصویب شد
هیأت های امنا و هیأت های ممیزه
مرکز هیات های امنا و هیات های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات های امنا و هیات های ممیزه