

پیوست ۵ بند ۵ صورتجلسه هیات رئیسه دانشگاه

مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۱۸

اساسنامه پژوهشکده مطالعات و تحقیقات پیشرفته کاربردی دانشگاه تهران

مقدمه:

به منظور توسعه و انسجام هر چه بیشتر فعالیت‌های پژوهشی بین رشته‌ای و فرا رشته‌ای و ایجاد بستر مناسب جهت انجام مطالعات و تحقیقات برای رفع مشکلات جامعه و بخش‌های مختلف صنعتی در ابعاد ملی، بین‌المللی و تربیت نیروی انسانی توانمند پژوهشکده سامانه‌های هوشمند کاربردی دانشگاه تهران سال ۱۳۹۰ تأسیس شد و مطابق صورتجلسه شورای سیاست‌گذاری پژوهشکده و درخواست رئیس پژوهشکده به "پژوهشکده مطالعات و تحقیقات پیشرفته کاربردی دانشگاه تهران" تغییر نام یافت.

برخی تعاریف بکار رفته شده در این اساسنامه به شرح زیر بیان می‌گردد:

پژوهشکده: پژوهشکده یک موسسه پژوهشی عرضه محور نوع دو می‌باشد.

واحدهای پژوهشی: منظور، تمامی گروه‌های مصوب مشغول در پژوهشکده می‌باشد.

شورای سیاست‌گذاری: منظور، شورای سیاست‌گذاری پژوهشکده می‌باشد.

شورا علمی: منظور، شورای علمی پژوهشکده می‌باشد.

ماده ۱. نام پژوهشکده

پژوهشکده مطالعات و تحقیقات پیشرفته کاربردی دانشگاه تهران که در این اساسنامه به اختصار پژوهشکده نامیده می‌شود که ذیل پژوهشگاه دانشگاه (معاونت پژوهش فناوری دانشگاه تهران) تعریف می‌شود.

ماده ۲. اهداف

۱-۲ توسعه مطالعات و تحقیقات پیشرفته خصوصاً مرتبط با ریاضیات و علوم کامپیوتر و علوم داده، هوش

مصنوعی مولد، علوم طبیعی، مطالعات تاریخ علم و علوم شبکه اجتماعی؛

۲-۲ تعلیم و تربیت پژوهشگران، پذیرش و جذب دانشجویان خصوصاً دانشجویان تحصیلات تکمیلی در

چارچوب آموزش مبتنی بر پروژه و مسئله و استاد محور و توسعه زیرساخت‌های مرتبط؛

۳-۲ دستیابی به دانش فنی محصولات تکنولوژی روز دنیا؛

۴-۲ افزایش ارتباط موثر جامعه، صنعت و دانشگاه در حوزه فعالیت و ایجاد شبکه ای پویا از پژوهشگران و هیات علمی؛

۵-۲ مشارکت در تأمین نیروی انسانی متخصص مورد نیاز برای توسعه و ارتقای بهره‌وری.

ماده ۳. وظایف و مأموریت

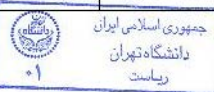
۱-۳ تعریف پروژه‌های کلان و انجام پژوهش‌های کاربردی هدفمند در سطح ملی و بین‌المللی؛

۲-۳ پژوهش در زمینه‌های بکارگیری مطالعات و تحقیقات پیشرفته خصوصاً هوش مصنوعی مولد؛

۳-۳ پژوهش مبتنی بر فناوری‌های نوین و تولید ابزارهای هوشمند و توسعه سامانه‌های هوشمند؛

مهر و امضاء

مشاور رئیس دانشگاه و رئیس مرکز
حوزه ریاست و روابط عمومی



- ۳-۴ توسعه علوم کاربردی، هوش مصنوعی مولد و بنیادی و بین رشته‌ای؛
- ۳-۵ دستیابی به دانش فنی محصولات و ایجاد شرکت‌های دانش بنیان با بکارگیری فارغ التحصیلان و محققین پژوهشگر؛
- ۳-۶ ایجاد هماهنگی در بکارگیری اساتید و دانشجویان در ارتباط با صنعت و پشتیبانی از پژوهش‌ها؛
- ۳-۷ راه اندازی رشته‌های دانشگاهی بین رشته‌ای و آموزش نیروی انسانی توانمند بر اساس آموزش مسئله و پروژه محور مطابق مقررات؛
- ۳-۸ ایجاد شبکه‌ای از محققین، مراکز تحقیقاتی و آموزشی توانمند؛
- ۳-۹ پژوهش و تحقیق در راستای شناسایی و حل مشکلات جامعه با رویکرد بهره‌گیری از فن‌آوری‌های مرتبط با فعالیت‌های پژوهشگر؛
- ۳-۱۰ راه‌اندازی شرکت‌های زایشی و آزمایشگاه‌های پژوهش محور در حوزه‌های مرتبط با فعالیت‌های پژوهشگر؛
- ۳-۱۱ برگزاری کارگاه‌ها و همایش‌های آموزشی و پژوهشی تخصصی و کنفرانس‌های علمی و راه‌اندازی نشریات علمی پژوهشی در سطح ملی و بین‌المللی مطابق مقررات.

ماده ۴. ارکان

ارکان پژوهشگر عبارتند از: شورای سیاست‌گذاری، شورای علمی و رئیس پژوهشگر.

ماده ۵. شورای سیاست‌گذاری پژوهشگر

شورای سیاست‌گذاری پژوهشگر بعنوان هیات موسس مشتمل بر هفت نفر می‌باشند که شامل:

- ۵-۱ دکتر فرهاد رهبر به عنوان رئیس شورای سیاست‌گذاری؛
- ۵-۲ رئیس دانشگاه یا (معاون پژوهش و فناوری دانشگاه تهران)؛
- ۵-۳ سه نفر هیات علمی یا پژوهشگر فعال در پژوهشگر به پیشنهاد رئیس شورای سیاست‌گذاری و حکم رئیس دانشگاه؛
- ۵-۴ رئیس پژوهشگر به عنوان دبیر شورا؛
- ۵-۵ یک نفر خبره به پیشنهاد رئیس شورای سیاست‌گذاری و حکم رئیس دانشگاه.

تبصره ۱: عزل و یا پذیرش استعفای هر یک از اعضای حقیقی هیأت امنا با رأی نصف به علاوه یک اعضای شورای سیاست‌گذاری امکان پذیر خواهد بود.

تبصره ۲: جایگزینی و یا تغییر در تعداد اعضاء با تصویب و رأی نصف به علاوه یک نفر از اعضای شورای سیاست‌گذاری پژوهشگر امکان پذیر خواهد بود.

ماده ۶. وظایف و اختیارات شورای سیاست‌گذاری

- ۶-۱ تعیین و تصویب برنامه‌ها، راهبردها و خط‌مشی‌های پژوهشگر؛
- ۶-۲ تصویب بودجه پژوهشگر و صورت‌حساب‌های مالی؛
- ۶-۳ ارائه / ایجاد برنامه‌ها و مراکز پژوهشی جدید یا انحلال برنامه‌ها و مراکز پژوهشی موجود مطابق مقررات؛

مهر و امضاء	مشاور رئیس دانشگاه و رئیس مرکز حوزه ریاست و روابط عمومی
-------------	--

جمهوری اسلامی ایران
دانشگاه تهران
ریاست

- ۴-۶ تأیید تغییرات پیشنهادی در اساسنامه پژوهشکده به منظور ارائه به شورای سیاست گذاری و برنامه‌ریزی پژوهشگاه؛
- ۵-۶ اتخاذ تصمیم در مورد نحوه تأمین و جذب منابع مالی مورد نیاز؛
- ۶-۶ تصمیم در مورد سیاست‌های جذب و بکارگیری افراد در پژوهشکده و ماده پنجم اساسنامه (انحلال یا تعطیلی پژوهشکده)؛
- ۷-۶ تصمیم‌گیری در خصوص اموال و دارائی‌های پژوهشکده و هرگونه حقوق مادی و معنوی مرتبط با تولیدات پژوهشکده.
- تبصره ۳: مصوبات شورای سیاست‌گذاری با رأی نصف به اضافه یک‌عضاء در جلسه قابل اجراء می‌باشد.

ماده ۷. رئیس پژوهشکده

- ۱-۷ رئیس پژوهشکده با تصویب شورای سیاست‌گذاری پژوهشکده، انتخاب خواهد شد؛
- ۲-۷ رئیس پژوهشکده با حکم رئیس دانشگاه یا رئیس شورای سیاست‌گذاری به مدت محدود یا نامحدود منصوب می‌گردد.

ماده ۸. وظائف و اختیارات رئیس پژوهشکده

- تدوین برنامه‌ها و سیاست‌های داخلی پژوهشکده منطبق بر سیاست‌های کلان و ارسال به شورای علمی جهت تصویب.
- ۱-۸ اجرای مصوبات شورای سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی جهت تحقق اهداف و برنامه‌های پژوهشکده و مصوبات شورای سیاست‌گذاری؛
- ۲-۸ اداره پژوهشکده در چارچوب ساختار، برنامه‌ها، راهبردها و خط‌مشی‌های مصوب شورای سیاست‌گذاری؛
- ۳-۸ انتخاب معاون، مدیران و دیگر مسئولان اجرایی پژوهشکده و صدور احکام مربوط طبق مقررات؛
- ۴-۸ تنظیم بودجه و تراز سالیانه و ارائه آن از طریق شورای علمی برای بررسی و تصویب در شورای سیاست‌گذاری؛
- ۵-۸ برقراری ارتباط با مؤسسات علمی و سازمان‌های اجرایی برای ارائه خدمات و جذب طرح‌ها و پروژه‌های پژوهشی؛
- ۶-۸ برقراری ارتباطات بین‌المللی در چارچوب مصوبات و مقررات دانشگاه تهران؛
- ۷-۸ ارسال گزارش سالانه عملکرد اجرایی پژوهشکده به شورای سیاست‌گذاری پژوهشکده و پژوهشگاه (معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه)؛
- ۸-۸ برنامه‌ریزی جهت بسترسازی و ایجاد ارتباط لازم مابین پژوهشکده و سایر مراکز در سطح کشور در جهت تحقق اهداف؛
- ۹-۸ برنامه‌ریزی جهت بسترسازی و ایجاد زمینه مناسب برای ارتقاء مراکز و گروه‌های تحقیقاتی؛
- ۱۰-۸ پیگیری و رایزنی اخذ پروژه‌های پژوهشی در راستای مأموریت‌های پژوهشکده و انعقاد آن مطابق قوانین و مقررات دانشگاه.

مهر و امضاء	مشاور رئیس دانشگاه و رئیس مرکز حوزه ریاست و روابط عمومی
-------------	--

جمهوری اسلامی ایران
دانشگاه تهران
ریاست
۰۱

ماده ۹. شورای علمی

شورای علمی پژوهشکده با هدف جذب نیروی انسانی خلاق به عنوان مدیر ارشد، عضو هیات علمی، پژوهشگر، مدیر اجرایی، تکنسین و کارمند و بررسی و تأیید صلاحیت علمی پژوهشگران و هیات علمی و ارتقاء ایشان به عنوان کمیته اجرایی جذب، تعیین اولویت‌ها، تصویب موضوعات و عناوین طرح‌ها و پروژه‌ها، بررسی و تأیید همکاری‌های داخلی و بین‌المللی با ترکیب زیر شکل می‌گیرد:

۱-۹ رئیس پژوهشکده به عنوان رئیس شورا؛

۲-۹ معاون علمی پژوهشکده؛

۳-۹ یک نفر خبره به معرفی رئیس شورای سیاست‌گذاری؛

۴-۹ یک نفر از اعضای هیئت علمی دانشگاه تهران؛

۵-۹ مدیر مرکز پژوهشی پژوهشکده مرتبط با موضوع.

تبصره ۴: احکام اعضای حقیقی شورای علمی توسط معاون پژوهش و فناوری دانشگاه و یا رئیس پژوهشکده برای مدت ۳ سال صادر می‌شود.

ماده ۱۰. وظایف شورای علمی

۱-۱۰ تدوین برنامه‌های علمی و پژوهشی؛

۲-۱۰ بررسی و تدوین طرح‌های پژوهشی برای ارائه به دستگاه‌های اجرایی؛

۳-۱۰ پیشنهاد برنامه‌های پژوهشی برای ارائه به شورای سیاست‌گذاری؛

۴-۱۰ بررسی نیازهای تجهیزاتی، علمی و پژوهشی و ارائه راهکارهای لازم برای تأمین آن‌ها؛

۵-۱۰ برنامه‌ریزی برگزاری سمینارها، کارگاه‌های آموزشی و پژوهشی تخصصی کوتاه مدت؛

۶-۱۰ بررسی آثار علمی و پژوهشی برای انتشار؛

۷-۱۰ کلیه وظایف کمیته اجرایی جذب و ارتقاء اعضا.

ماده ۱۱. مراکز تحقیقاتی

مراکز تحقیقاتی پژوهشکده ذیل پژوهشکده فعالیت دارند که در جهت نیل به اهداف تحقیقاتی دانشگاه از افراد علمی و پژوهشی تشکیل شده است.

این مراکز به پیشنهاد معاون علمی، تصویب شورای علمی و تأیید اداره کل ارتباط با صنعت و جامعه دانشگاه تشکیل خواهند شد.

۱-۱۱ مراکز دارای دو گروه تحقیقاتی بوده و هر گروه حداقل دارای پنج عضو می‌باشند؛

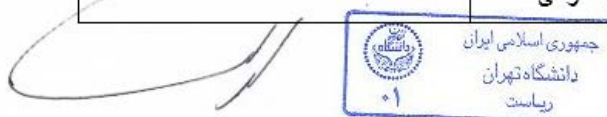
۲-۱۱ برنامه‌ریزی جهت تحقق اهداف و برنامه‌های مراکز تحقیقاتی؛

۳-۱۱ شناسایی مشکلات موجود کشور در راستای اهداف مرکز و اقدام موثر در راستای حل مشکل جامعه و صنعت؛

۴-۱۱ تدوین نیازهای مراکز و ارائه آن به شورای علمی پژوهشکده؛

۵-۱۱ تدوین گزارش عملکرد سالیانه مراکز و ارائه آن به شورای علمی پژوهشکده؛

مهر و امضاء	مشاور رئیس دانشگاه و رئیس مرکز حوزه ریاست و روابط عمومی
-------------	--



- ۱۱-۶ ارائه برنامه و اجرا در راستای خودکفائی مالی مرکز؛
۱۱-۷ تعریف ساختار و سازمان مرکز و اخذ تائیدیه از شورای علمی پژوهشکده؛
۱۱-۸ انتصاب مسئولین مرکز مطابق ساختار مصوب؛
۱۱-۹ تدوین طرح‌های پژوهشی جهت ارائه به شورای علمی پژوهشکده؛
۱۱-۱۰ برنامه‌ریزی جهت هماهنگی با پروژه‌های کلان پژوهشکده؛
۱۱-۱۱ برنامه‌ریزی جهت اجرای پروژه‌هایی در راستای اهداف پژوهشکده.

ماده ۱۲. مقررات مالی - اداری

- ۱۲-۱ منابع مالی پژوهشکده از محل قراردادهای پژوهشی، دریافت کمک‌های نقدی و غیرنقدی از اشخاص حقیقی، حقوقی (ایرانی یا خارجی) و ادارات دولتی تامین می‌گردد؛
۱۲-۲ امور مالی - اداری و به‌کارگیری کارکنان پژوهشکده مطابق مقررات و آیین نامه‌های دانشگاه می‌باشد؛
۱۲-۳ اعضای هیات علمی دانشگاه و بازنشستگان می‌توانند به عنوان عضو وابسته با پژوهشکده همکاری نمایند؛
۱۲-۴ پژوهشکده از نظر مالی به صورت خودگردان اداره می‌شود و کلیه هزینه‌های آن اعم از نیروی انسانی، فضای فیزیکی از محل درآمدهای حاصله تامین می‌شود و دانشگاه تعهدی برای تامین فضا، نیروی انسانی و امکانات لازم برای واحد پژوهشی ندارد.

ماده ۱۳. انحلال

- براساس مصوبه ۱۴۰۰/۱/۱۰ هیات رئیسه دانشگاه چنانچه پژوهشکده سه سال پیاپی فاقد عملکرد مثبت باشد پژوهشکده صرفاً با تصویب شورای سیاست‌گذاری پژوهشکده و تائید رئیس دانشگاه منحل می‌شود. جهت تسویه حساب زیر نظر رئیس شورای سیاست‌گذاری کمیته‌ای تشکیل خواهد گردید که بعد از تسویه دیون، کلیه اموال و دارائی‌های پژوهشکده را تعیین و تکلیف خواهد نمود.
- اساسنامه پژوهشکده در سیزده ماده و چهار تبصره مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۱۸ با تغییر عنوان اساسنامه (پژوهشکده مطالعات و تحقیقات پیشرفته کاربردی دانشگاه تهران - نوع ۲) به تصویب هیات رئیسه دانشگاه رسید.

مهر و امضاء	مشاور رئیس دانشگاه و رئیس مرکز حوزه ریاست و روابط عمومی
 <p>جمهوری اسلامی ایران دانشگاه تهران ریاست ۰۱</p>	