

پیوست ۱ بند ۱۳ صورتجلسه هیات رئیسه دانشگاه**مورخ ۱۴۰۱/۵/۳۱****اساسنامه مرکز تحقیقات شهر هوشمند ایران****ماده (۱) مقدمه**

«مرکز تحقیقات شهر هوشمند ایران» که در این اساسنامه به اختصار **مرکز** خوانده می‌شود با هدف کمک به رفع نیازهای علمی و پژوهشی کشور در حوزه شهر هوشمند، تحول هوشمند و هوشمندسازی تأسیس می‌شود. این مرکز، تقاضامحور یا نوع ۲ (بر اساس ضوابط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری) بوده و مطابق مفاد این اساسنامه و مقررات پژوهشی دانشگاه تهران که به اختصار **دانشگاه** خوانده می‌شود فعالیت می‌کند.

ماده (۲) جایگاه حقوقی و محل استقرار

مرکز وابسته به دانشگاه تهران (معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه) است.

ماده (۳) اهداف

- ۱-۳- تبدیل دانشگاه تهران به مرجع اصلی مطالعات و تحقیقات شهر هوشمند در ایران؛
- ۲-۳- نزدیک کردن صنعت و دانشگاه و کاربردی کردن نتایج مطالعات دانشگاه تهران در رفع مسائل کلان کشور در حوزه شهر هوشمند؛
- ۳-۳- تلاش برای بین‌المللی شدن و ارتباطات سازنده با سایر دانشگاه‌ها و نیز نهادهای موثر در حوزه تحقیقات شهر هوشمند؛
- ۴-۳- توسعه و گسترش پژوهش در زمینه‌های تحول هوشمند، هوشمندسازی، اینترنت اشیا، هوش مصنوعی و سایر حوزه‌های مرتبط با شهر هوشمند؛
- ۵-۳- ایجاد ساختار مناسب جهت بومی‌سازی نوآوری‌ها و پژوهش‌های روز دنیا در حوزه شهر هوشمند
- ۶-۳- نقش‌آفرینی در حوزه مسوولیت اجتماعی با رویکرد کلان دانشگاه تهران؛
- ۷-۳- مرجع تعامل بین سه ضلع کارفرما، مشاور و پیمانکار در پروژه‌های مرتبط با شهر هوشمند.

ماده (۴) مأموریت**الف- تحقیق و توسعه**

- بررسی و شناسایی نیازهای پژوهشی و ایجاد نظام اطلاعاتی، نوآورانه و فناورانه کشور در زمینه‌های مرتبط با حوزه‌های شهر هوشمند؛
- فراهم آوردن امکانات لازم و متناسب با فعالیت‌های پژوهشی مرتبط؛
- اجرای طرح‌های پژوهشی بنیادی، کاربردی و توسعه‌ای به منظور تحقق اهداف مرکز تحقیقات شهر هوشمند ایران؛
- همکاری پژوهشی با دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی داخلی، خارجی و بین‌المللی به منظور ارتقای کیفیت فعالیت‌های پژوهشی در زمینه شهر هوشمند با رعایت قوانین و مقررات دانشگاه تهران.

| | |
|---|--|
| مهر و امضاء | مشاور رئیس دانشگاه و رئیس مرکز حوزه ریاست و روابط عمومی |
|  | |

ب- جمع‌آوری و تحلیل داده

- تأسیس مراکز آزمایشگاهی مرتبط با حوزه‌های شهر هوشمند (سخت افزاری، نرم افزاری و Living Lab)؛
- تأسیس مراکز رصدخانه با هدف جمع‌آوری و تحلیل داده‌های شهری؛
- ایجاد بانک جامع اطلاعات و مدارک فنی مرتبط با حوزه‌های شهر هوشمند؛
- ایجاد بانک جامع اطلاعاتی از فعالین حوزه‌های شهر هوشمند (اشخاص، استارت‌آپ‌ها و کسب و کارهای نوآور).

ج- استانداردها و تدوین آیین‌نامه‌ها

- تحقیق و بررسی به منظور تهیه ضوابط، معیارها و آیین‌نامه‌های مربوط به چگونگی تهیه و اجرای طرح‌ها و برنامه‌های هوشمندسازی در سطوح ملی، منطقه‌ای، ناحیه‌ای و محلی و پیشنهاد آن به مراجع ذی‌ربط جهت تصویب؛
- تدوین ضوابط، مقررات، دستورالعمل و استانداردهای مرتبط با حوزه‌های شهر هوشمند و پیشنهاد آن به مراجع ذی‌ربط جهت تصویب؛
- انجام آزمایش‌های فنی و ارائه خدمات تحقیقاتی، صدور گواهی‌نامه‌ها و تاییدیه‌های فنی بر اساس بررسی‌ها و ارزیابی‌های انجام شده برای متقاضیان حقوقی و حقیقی در مقابل دریافت حق‌الزحمه؛
- اعطای مجوز و راه‌اندازی شعب مرکز در سایر شهرها.

د- جلب مشارکت و ارائه خدمات تخصصی


- ارائه خدمات مشاوره‌ای به اشخاص حقیقی و حقوقی بر اساس نتایج فعالیت‌های علمی و پژوهشی انجام شده در مرکز تحقیقات شهر هوشمند ایران؛
- ارائه خدمات کارشناسی، مشاوره‌ای و مطالعاتی فنی و تخصصی به کلیه متقاضیان؛
- ارائه خدمات پیمانکاری پروژه‌های مرتبط با حوزه‌های شهر هوشمند.

ه- تجاری‌سازی نتایج پژوهش‌ها

- ترویج، انتشار و تجاری‌سازی نتایج و دستاوردهای حاصل از فعالیت‌های مرکز به منظور ارتقاء طرح علمی شهر هوشمند و تولید محصولات تجاری و قابل استفاده در صنعت؛
- انتشار مجله، کتاب علمی، جزوه آموزشی، مقاله، تولید نرم‌افزار و برنامه‌های رایانه‌ای و تلفن همراه متناسب با اهداف پژوهش‌شده در حوزه‌های مرتبط با شهر هوشمند طبق ضوابط و مقررات مربوطه؛
- برگزاری نمایشگاه، سمینار، همایش و کنفرانس‌های علمی و ارائه دستاوردهای پژوهشی در قالب کارگاه‌های آموزشی در حوزه‌های مرتبط با شهر هوشمند طبق ضوابط و مقررات مربوطه؛
- برگزاری دوره‌های آموزشی تخصصی بر اساس آخرین یافته‌های پژوهشی، به منظور ارتقاء سطح دانش فنی و اجرایی مرتبط با حوزه‌های شهر هوشمند.

ف- مدل‌های درآمدزایی

- عقد قرارداد با مجموعه‌های مختلف و شهرها جهت تدوین اسناد تحول هوشمند و تدوین مدل اجرایی تحقق شهر هوشمند؛

| | |
|---|--|
| مهر و امضاء | مشاور رئیس دانشگاه و رئیس مرکز حوزه ریاست و روابط عمومی |
|  <p>جمهوری اسلامی ایران دانشگاه تهران ریاست ۰۱</p> | |

- ارزیابی و رتبه‌بندی شهرهای هوشمند ایران و ارائه خدمات مشاوره‌ای جهت بهبود وضعیت شهرها؛
- ارائه خدمات مشاوره‌ای به اشخاص حقیقی و حقوقی؛
- تولید نرم‌افزار و برنامه‌های رایانه‌ای؛
- تجاری‌سازی نتایج و دستاوردهای حاصل از فعالیت‌های پژوهشی؛
- ارائه خدمات پیمانکاری پروژه‌های مرتبط با حوزه‌های شهر هوشمند؛
- اعطای مجوز، گواهینامه فنی و راه‌اندازی شعب مرکز تحقیقات در سایر شهرها؛
- برگزاری رویدادهای آموزشی و بوت کمپ؛
- برگزاری سمینار، همایش، کنفرانس‌های علمی و نمایشگاه‌های مرتبط با شهر هوشمند؛
- تأسیس مراکز آزمایشگاهی مرتبط و ارائه خدمات آزمایشگاهی سخت‌افزاری و نرم‌افزاری؛
- دریافت حق عضویت.

ماده ۵) ارکان

ارکان مرکز شامل شورای سیاست‌گذاری، رئیس و شورای علمی می‌باشد.

ماده ۶) شورای سیاست‌گذاری

شورای سیاست‌گذاری بالاترین مرجع علمی و سیاست‌گذاری مرکز بوده که وظیفه تعیین خط‌مشی فعالیت‌های علمی، تحقیقاتی، ترویجی مرکز را به‌عهده داشته و متشکل از افراد زیر می‌باشد:

- ۱-۶- معاون پژوهش و فناوری دانشگاه (به عنوان رئیس شورا)؛
- ۲-۶- معاون پژوهشی دانشکده‌گان فارابی (به عنوان نایب رئیس شورا)؛
- ۳-۶- نماینده دانشکده‌گان فنی دانشگاه تهران با معرفی رئیس دانشکده‌گان فنی (عضو)؛
- ۴-۶- نماینده دانشکده شهرسازی دانشکده‌گان هنرهای زیبا دانشگاه تهران با معرفی رئیس دانشکده‌گان هنرهای زیبا (عضو)؛
- ۵-۶- نماینده دانشکده جغرافیا دانشگاه تهران با معرفی رئیس دانشکده جغرافیا (عضو)؛
- ۶-۶- نماینده دانشکده محیط زیست دانشگاه تهران با معرفی رئیس دانشکده محیط زیست (عضو)؛
- ۷-۶- یک نفر عضو هیأت علمی خبره از دانشکده‌گان فارابی در موضوع فعالیت مرکز؛
- ۸-۶- یک نفر خبره و متخصص مرتبط با موضوع پژوهش‌های کاربردی مرکز، معرفی توسط رئیس شورا (خارج از دانشگاه)؛
- ۹-۶- رئیس مرکز (به عنوان دبیر شورا).

تبصره ۱: احکام اعضای شورا توسط معاون پژوهش و فناوری دانشگاه برای مدت ۳ سال صادر می‌شود. اعضای

حقیقی به پیشنهاد رئیس مرکز و تأیید رئیس شورا تعیین می‌شوند.

| | |
|---|--|
| مهر و امضاء | مشاور رئیس دانشگاه و رئیس مرکز حوزه ریاست و روابط عمومی |
|  | |

ماده ۷) وظایف و اختیارات شورا

- ۱-۷- تعیین و تصویب برنامه‌ها، راهبردها و خط‌مشی‌های مرکز؛
- ۲-۷- ایجاد بخش‌های پژوهشی جدید یا انحلال بخش‌های پژوهشی موجود؛
- ۳-۷- تصویب بودجه مرکز و صورت‌حساب‌های مالی؛
- ۴-۷- تایید تغییرات پیشنهادی در اساسنامه مرکز به منظور ارائه به هیات امنای دانشگاه؛
- ۵-۷- اتخاذ تصمیم در مورد نحوه تأمین و جذب منابع مالی مورد نیاز.

تبصره ۲: کلیه وظایف و اختیارات شورا در چارچوب ضوابط و مقررات دانشگاه می باشد.

ماده ۸) رئیس

رئیس، بالاترین مقام اجرایی مرکز می‌باشد که به پیشنهاد معاون پژوهش و فناوری دانشگاه و با حکم رئیس دانشگاه برای مدت ۳ سال منصوب می‌شود. تمدید مسئولیت برای دوره‌های متوالی بلامانع می باشد.

ماده ۹) وظایف رئیس

- ۱-۹- اجرای مصوبات شورای سیاست‌گذاری؛
- ۲-۹- اداره مرکز در چارچوب ساختار، برنامه‌ها، راهبردها و خط‌مشی‌های مصوب شورای سیاست‌گذاری؛
- ۳-۹- انتخاب معاونین، مدیران و دیگر مسئولان اجرایی مرکز و صدور احکام مربوط طبق مقررات؛
- ۴-۹- تنظیم بودجه و تراز سالیانه و ارائه آن از طریق شورای علمی برای بررسی و تصویب در شورای سیاست‌گذاری؛
- ۵-۹- برقراری ارتباط با مؤسسات علمی و سازمان‌های اجرایی برای ارائه خدمات و جذب طرح‌ها و پروژه‌های پژوهشی؛
- ۶-۹- برقراری ارتباطات بین‌المللی در چارچوب مصوبات و مقررات دانشگاه تهران؛
- ۷-۹- انعقاد قرارداد بیرونی در موضوع مأموریت‌های مرکز.

ماده ۱۰) شورای علمی

شورای علمی مرکز، متشکل از رئیس، معاون، مدیران بخش‌های پژوهشی و دو نفر عضو هیأت علمی به انتخاب شورای سیاست‌گذاری با وظایف و اختیارات زیر می‌باشد:

- ۱-۱۰- تدوین برنامه‌های علمی و پژوهشی؛
- ۲-۱۰- بررسی و تدوین طرح‌های پژوهشی برای ارائه به دستگاه‌های اجرایی؛
- ۳-۱۰- پیشنهاد برنامه‌های پژوهشی برای ارائه به شورای سیاست‌گذاری؛
- ۴-۱۰- بررسی نیازهای تجهیزاتی، علمی و پژوهشی و ارائه راهکارهای لازم برای تأمین آن‌ها؛
- ۵-۱۰- برنامه‌ریزی برگزاری سمینارها، کارگاه‌های آموزشی و پژوهشی؛
- ۶-۱۰- بررسی آثار علمی و پژوهشی برای انتشار.

تبصره ۳: احکام اعضای حقیقی شورای علمی توسط رئیس شورای سیاست‌گذاری برای مدت ۳ سال صادر می‌شود.

| | |
|---|--|
| مهر و امضاء | مشاور رئیس دانشگاه و رئیس مرکز حوزه ریاست و روابط عمومی |
|  <p>جمهوری اسلامی ایران دانشگاه تهران ریاست ۰۱</p> | |


ماده (۱۱) مقررات مالی و اداری

- ۱-۱۱- منابع مالی مرکز از محل قراردادهای پژوهشی و کمک‌های دریافتی تأمین می‌شود؛
- ۲-۱۱- امور مالی اداری و به کارگیری کارکنان مرکز مطابق مقررات و آیین‌نامه‌های دانشگاه می‌باشد؛
- ۳-۱۱- اعضای هیات علمی دانشگاه می‌توانند به عنوان عضو وابسته با مرکز همکاری نمایند؛
- ۴-۱۱- مرکز از نظر مالی به صورت خودگردان اداره می‌شود و کلیه هزینه‌های آن اعم از نیروی انسانی و فضای فیزیکی از محل درآمدهای حاصله توسط مرکز تأمین می‌شود، و دانشگاه در قبال تأمین منابع مالی و فضای فیزیکی مرکز هیچگونه تعهدی ندارد.

ماده (۱۲) انحلال

- ۱-۱۳- براساس مصوبه ۱۴۰۰/۱/۱۰ هیات رئیسه، چنانچه (گروه/ مرکز/ پژوهشکده/ مؤسسه) سه سال پیاپی فاقد عملکرد مثبت باشد با پیشنهاد معاون پژوهش و فناوری دانشگاه، تصویب شورای سیاستگذاری و نظارت بر واحدهای پژوهشی، و در نهایت تصویب هیأت رئیسه دانشگاه منحل می‌شود.
- ۲-۱۳- در صورت انحلال مؤسسه، اموال و دارایی‌های مرکز پس از پرداخت دیون به دانشگاه منتقل خواهد شد.

این اساسنامه در ۱۲ ماده و ۳ تبصره در تاریخ ۱۴۰۱/۵/۳۱ به تصویب هیأت رئیسه دانشگاه رسید.

| | |
|--|--|
| مهر و امضاء | مشاور رئیس دانشگاه و رئیس مرکز حوزه ریاست و روابط عمومی |
|  <p>جمهوری اسلامی ایران دانشگاه تهران ریاست</p> | |