

پیوست ۱ بند ۳ صورتجلسه هیات رئیسه دانشگاه

مورخ ۱۴۰۲/۵/۲۳

اساسنامه مؤسسه پژوهش و توسعه مهارت ایران

ماده ۱. مقدمه

مؤسسه پژوهش و توسعه مهارت ایران که در این اساسنامه به اختصار "مؤسسه" خوانده می‌شود با هدف کلی توسعه پژوهش و فناوری در زمینه‌های مهارت آموزی، فناوری‌های آموزشی و سنجش صلاحیت حرفه‌ای فیمابین سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور که به اختصار سازمان نامیده می‌شود و بهره‌گیری از توانایی‌ها و امکانات دانشگاه تهران که به اختصار "دانشگاه" نامیده می‌شود، تأسیس می‌گردد. این مؤسسه پژوهشی از مؤسسات پژوهشی تقاضا محور (نوع سوم) دانشگاه تهران می‌باشد و با پشتیبانی‌های علمی و معنوی "دانشگاه" و پشتیبانی‌های مادی و تجربی "سازمان" در دانشگاه تهران فعالیت می‌نماید. جایگاه حقوقی مؤسسه وابسته به پژوهشگاه دانشگاه تهران می‌باشد.

ماده ۲. اهداف

- ۱-۲ توسعه فناوری و نوآوری‌های مرتبط با حوزه مهارت آموزی و توسعه مهارت؛
- ۲-۲ افزایش بهره‌وری و رقابت پذیری و توسعه صلاحیت‌های حرفه‌ای؛
- ۳-۲ تعریف، اجرا و تجاری سازی پروژه‌های مورد نیاز در زمینه‌های فناوری‌های آموزشی و شبیه سازهای آموزشی نوین؛
- ۴-۲ کمک به توسعه روابط و تعاملات خارجی و بین‌المللی با مؤسسات تخصصی در حوزه مهارت آموزی؛
- ۵-۲ مشارکت در تأمین نیروی انسانی متخصص مورد نیاز برای توسعه و ارتقای بهره‌وری بنگاه‌های اقتصادی در بخش‌های صنعت، کشاورزی و خدمات و تربیت پژوهشگر آموزش‌های فنی و حرفه‌ای.

ماده ۳. وظایف و ماموریت

- ۱-۳ مدیریت و انجام پژوهش‌های بنیادی، کاربردی و توسعه‌ای؛
- ۲-۳ ایجاد ارتباطات علمی مستمر با مؤسسات ملی و بین‌المللی در حوزه‌های مورد نیاز؛
- ۳-۳ همکاری با سایر مراکز پژوهشی، آموزشی و صنعتی فعال کشور در زمینه‌های مرتبط با فعالیت‌های مؤسسه؛
- ۴-۳ برگزاری کنفرانس‌ها، سمینارها و همایش‌های مورد نیاز در سطوح ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی و دوره‌های آموزشی پیشرفته تخصصی کوتاه مدت؛
- ۵-۳ ارائه خدمات مشاوره‌ای تخصصی مرتبط.

ماده ۴. ارکان

ارکان مؤسسه شامل هیأت امنا، رئیس مؤسسه و شورای علمی می‌باشد.

مهر و امضاء	مشاور رئیس دانشگاه و رئیس مرکز حوزه ریاست و روابط عمومی
 <p>جمهوری اسلامی ایران دانشگاه تهران ریاست</p>	

ماده ۵. هیأت امناء

اعضای هیأت امنای مؤسسه عبارتند از:

- ۱-۵- رئیس سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور (رئیس هیأت امناء)؛
- ۲-۵- رئیس پژوهشگاه (معاون پژوهش و فناوری دانشگاه)
- ۳-۵- معاون پژوهش، برنامه ریزی و سنجش مهارت سازمان؛
- ۴-۵- معاون آموزش سازمان؛
- ۵-۵- مدیرکل ارتباط با صنعت و جامعه دانشگاه؛
- ۶-۵- رئیس موسسه پژوهشی (دبیر)؛
- ۷-۵- یک نفر خبره به انتخاب رئیس سازمان؛
- ۸-۵- دو نفر خبره به پیشنهاد رئیس پژوهشگاه (معاون پژوهش و فناوری دانشگاه) و حکم رئیس دانشگاه؛

ماده ۶. وظایف و اختیارات هیأت امناء

وظایف و اختیارات هیأت امناء مؤسسه در چارچوب قوانین و مقررات دانشگاه تهران عبارت است از:

- ۱-۶- تعیین و تصویب برنامه‌ها، راهبردها و خط مشی‌های اساسی مؤسسه؛
- ۲-۶- ایجاد بخش‌های پژوهشی جدید یا انحلال بخش‌های پژوهشی موجود؛
- ۳-۶- تصویب بودجه‌های جاری و سرمایه‌ای و صورت حساب‌های مالی و ترازنامه سالانه؛
- ۴-۶- تأیید تغییرات پیشنهادی در اساسنامه مؤسسه و ارائه آن به هیأت امنای دانشگاه جهت تصویب؛
- ۵-۶- اتخاذ تصمیم در مورد نحوه تأمین و جذب منابع مالی مورد نیاز؛
- ۶-۶- تصویب دستورالعمل‌های اداری و مالی در چارچوب قوانین و مقررات دانشگاه؛
- ۷-۶- اتخاذ تصمیم درباره سایر موضوعات.

ماده ۷. رئیس مؤسسه

رئیس مؤسسه از بین اعضای هیأت علمی دانشگاه به پیشنهاد مشترک رئیس پژوهشگاه (معاون پژوهش و فناوری دانشگاه) و رئیس هیأت امناء و حکم رئیس دانشگاه برای مدت ۳ سال منصوب و انتصاب مجدد وی برای دوره‌های بعدی بلامانع است.

ماده ۸. وظایف رئیس مؤسسه

- ۱-۸- اجرای مصوبات هیأت امناء؛
- ۲-۸- اداره مؤسسه در چارچوب ساختار، برنامه‌ها، راهبردها و خط مشی‌های مصوب هیأت امناء؛
- ۳-۸- انتخاب معاون، مدیران واحدها و دیگر مسئولان اجرایی مؤسسه و صدور احکام مربوطه طبق مقررات؛
- ۴-۸- تنظیم بودجه و تراز سالیانه و ارائه آن به منظور بررسی و تصویب هیأت امناء؛
- ۵-۸- برقراری ارتباط با موسسات علمی و سازمان‌های اجرایی برای ارائه خدمات و جذب طرح‌ها و پروژه‌های پژوهشی؛
- ۶-۸- برقراری ارتباطات بین‌المللی در چارچوب مصوبات و مقررات دانشگاه تهران؛
- ۷-۸- پیگیری و رایزنی جهت انعقاد قرارداد تحقیقاتی برای پیشبرد اهداف مؤسسه در چارچوب سیاست‌ها و مقررات مربوط مصوب هیأت امناء.

مهر و امضاء	مشاور رئیس دانشگاه و رئیس مرکز حوزه ریاست و روابط عمومی
	

ماده ۹. شورای علمی

شورای علمی مؤسسه با هدف بررسی، تعیین اولویت‌ها، تصویب موضوعات و عناوین طرح‌ها و پروژه‌های پژوهشی، بررسی و تأیید همکاری‌های داخلی و بین‌المللی و بررسی و تأیید صلاحیت علمی پژوهشگران با ترکیب زیر شکل می‌گیرد:

- ۹-۱- رئیس مؤسسه به عنوان رئیس شورا؛
- ۹-۲- دو نفر از مدیران سازمان با معرفی رئیس سازمان؛
- ۹-۳- معاون پژوهشی مؤسسه؛
- ۹-۴- یک نفر خبره با معرفی رئیس سازمان؛
- ۹-۵- یک نفر از اعضا هیات علمی دانشگاه تهران با معرفی معاون پژوهش و فناوری دانشگاه؛
- ۹-۶- مدیران بخش‌های پژوهشی مؤسسه.

ماده ۱۰. بخش‌های پژوهشی

مؤسسه دارای بخش‌های پژوهشی زیر می‌باشد:

- ۱۰-۱- نیاز سنجی و مطالعات آمایش سرزمینی آموزش‌های مهارتی؛
- ۱۰-۲- آینده پژوهی فناوری، آموزش و سنجش مهارت و صلاحیت حرفه‌ای؛
- ۱۰-۳- مطالعات بازارکار و هوش مهارتی.

تبصره ۱: ظرف سه ماه پس از تشکیل مؤسسه، ترکیب اعضای بخش‌های پژوهشی به پیشنهاد رئیس مؤسسه و تصویب شورای علمی مؤسسه مشخص می‌شود.

ماده ۱۱. امور اداری مالی و مالکیت‌ها

- ۱۱-۱- امور اداری مالی مؤسسه مطابق مقررات و آئین نامه‌های مصوب دانشگاه است؛
- ۱۱-۲- دارایی‌های فکری کسب شده از اجرای پروژه‌ها و طرح‌های پژوهشی در مؤسسه، به طور مساوی به طرفین تعلق می‌گیرد؛
- ۱۱-۳- منابع مالی مؤسسه از محل قراردادهای پژوهشی، پشتیبانی مالی (سازمان) و کمک‌های مردمی تأمین می‌شود؛
- ۱۱-۴- اعضای هیات علمی دانشگاه می‌توانند به عنوان عضو وابسته با مؤسسه همکاری نمایند؛
- ۱۱-۵- مؤسسه از نظر مالی به صورت خودگردان اداره می‌شود و کلیه هزینه‌های آن اعم از نیروی انسانی و فضای فیزیکی از محل درآمدهای حاصله تأمین می‌شود.

ماده ۱۲. انحلال

- ۱۲-۱- براساس مصوبه ۱۴۰۰/۱/۱۰ هیات رئیسه دانشگاه چنانچه مؤسسه سه سال پیاپی فاقد عملکرد مثبت باشد با پیشنهاد رئیس پژوهشگاه و تصویب شورای سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی و تأیید هیات رئیسه دانشگاه منحل می‌شود؛
- ۱۲-۲- در صورت انحلال مؤسسه، اموال و دارایی‌های مؤسسه پس از تسویه دیون به دانشگاه منتقل خواهد شد؛

این اساسنامه در دوازده ماده و یک تبصره تنظیم و در تاریخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۳ به تصویب هیات رئیسه دانشگاه تهران رسید.

مهر و امضاء	مشاور رئیس دانشگاه و رئیس مرکز حوزه ریاست و روابط عمومی
 <p>جمهوری اسلامی ایران دانشگاه تهران ریاست</p>	